

# DIVERSITY CHECK

	<b>Unternehmenspolitik und Kommunikation</b>	<b>Punkte</b>	<b>Dokumententyp*</b>	<b>Schlagwort/Verweis</b>
<b>K1 Qualitätsmanagement wird praktiziert und berücksichtigt diversitätssensible Gesundheitsförderung</b>	K1-1 Kernprozesse diversitätssensibler Pflege sind in einem Qualitätshandbuch abgebildet und werden nachweislich durchgeführt	20	Qualitätshandbuch	Qualitätssicherung, Diversitätssensibilität
	K1-2 Es gibt eine qualitätsmanagementbeauftragte Person	20	Organigramm	Qualitätssicherung
	K1-3 Eine Vernetzung mit diversitätssensiblen Einrichtungen findet statt	10	Protokoll, Teilnahmebescheinigungen/-liste, Einladung	Netzwerkarbeit, Diversitätssensibilität
	K1-X Einrichtungsspezifischer Indikator	10		
<b>K2 Diversitätsbeauftragte Personen sind Teil der Organisationsstrukturen</b>	K2-1 Es gibt eine diversitätsbeauftragte Person	30	Stellenbeschreibung	Diversitätsbeauftragte Person
	K2-2 Die diversitätsbeauftragte Person ist den MA der Einrichtung bekannt	20	Aushang	Diversitätsbeauftragte Person
	K2-3 Es gibt eine stellvertretende diversitätsbeauftragte Person	20	Organigramm	Diversitätsbeauftragte Person
	K2-4 Es gibt Bereichs-/Stationsdiversitätsbeauftragte	20	Organigramm	Diversitätsbeauftragte Person
	K2-5 Eine AG Diversität unterstützt die*den Diversitätsbeauftragte*n bei der Netzwerkarbeit und Organisation von Veranstaltungen	20	Protokolle	Diversitätsbeauftragte Person
	K2-X Einrichtungsspezifischer Indikator	20		
<b>Das Leitbild betont die Bedeutung diversitätssensibler Pflege und ist allen relevanten Personen bekannt</b>	K3-2 MA kennen das Leitbild	10	Einarbeitungskonzept	Leitbild
	K3-3 Pflegeempfänger*innen kennen das Leitbild	10	Checkliste Aufnahme	Leitbild
	K3-4 Angehörige/die Wahlfamilie kennen das Leitbild	10	Checkliste Aufnahme	Angehörige und Wahlfamilie
	K3-X Einrichtungsspezifischer Indikator	10		
<b>K4</b>	K4-1 Vielfalt wird in der Außendarstellung abgebildet	30	Stellenanzeige, Aushänge	Außendarstellung

\*Die Anforderungen können über die oben genannten Dokumenttypen hinausgehen

	<b>Unternehmenspolitik und Kommunikation</b>		<b>Punkte</b>	<b>Dokumententyp*</b>	<b>Schlagwort/Verweis</b>
<b>In der Außendarstellung wird Vielfalt sichtbar</b>	K4-2	Gendersensible Sprache wird in der Außendarstellung verwendet	20	Stellenanzeige, Aushänge	Sprache und Kommunikation, Gendersensibilität
	K4-3	In der Außendarstellung stehen wichtige Texte in relevanten Sprachen zur Verfügung	20	Stellenanzeige, Aushänge	Sprache und Kommunikation
	K4-X	Einrichtungsspezifischer Indikator	20		
<b>K5 Kommunikationsbarrieren werden erkannt und vermieden bzw. bewältigt/abgebaut</b>	K5-1	Übersetzungen von Leitbild und/oder Hausordnung und/oder Verhaltenskodex liegen vor	10	Leitbild, Hausordnung, Verhaltenskodex	Leitbild
	K5-2	Pflegespezifische Informationsmaterialien liegen in relevanten Sprachen als auch in Einfacher und/oder Leichter Sprache vor	10	Informationsmaterialien	Sprache und Kommunikation, Infos
	K5-3	In Interaktionen kommt verständliche Sprache zum Einsatz	10	Diversitätskonzept	Sprache und Kommunikation
	K5-4	Kommunikative Hilfsmittel sind vorhanden	10	-nicht festgelegt-	Sprache und Kommunikation
	K5-5	Eine Zusammenarbeit mit Dolmetscher*innen, Sprachmittler*innen oder Kulturmittler*innen findet statt	10	Kontaktliste	Sprache und Kommunikation
	K5-6	Sprachkompetenzen von MA werden als Ressource wahrgenommen und transparent dargestellt	10	Aushänge	Sprache und Kommunikation
	K5-7	Sprachkompetenzen von MA werden gefördert	10	Einarbeitungskonzept, Leitfaden MA Gespräch	Sprache und Kommunikation
	K5-8	MA haben an Fortbildungen zu Sprache und Kommunikation teilgenommen	10	Teilnahmebescheinigungen/-liste	Fortbildung, Sprache und Kommunikation
	K5-9	Sprachkompetenzen der Pflegeempfänger*innen werden aufgeführt	10	Leitfaden Aufnahme	Sprache und Kommunikation

\*Die Anforderungen können über die oben genannten Dokumenttypen hinausgehen

	<b>Unternehmenspolitik und Kommunikation</b>	<b>Punkte</b>	<b>Dokumententyp*</b>	<b>Schlagwort/Verweis</b>
	K5-X Einrichtungsspezifischer Indikator	10		
<b>K6 Informationsmaterialien bzgl. Diversität sind mehrsprachig vorhanden und für alle zugänglich</b>	K6-1 Zielgruppenspezifisches Informationsmaterial liegt aus	25	Informationsmaterialien	Infos
	K6-2 MA haben Zugang zu zielgruppenspezifischem Informationsmaterial	25	Informationsmaterialien	Infos
	K6-3 Zielgruppenspezifische Informationsmaterialien liegen in Einfacher und/oder Leichter Sprache sowie einer weiteren Sprache vor	25	Informationsmaterialien	Sprache und Kommunikation, Infos
	K6-X Einrichtungsspezifischer Indikator	25		
<b>K7 In der Gesprächsführung und in Dokumenten wird Vielfalt berücksichtigt</b>	K7-1 Der Aufnahmebogen ist diversitätssensibel	20	Aufnahmebogen	Diversitätssensibilität
	K7-2 Das Aufnahmegespräch berücksichtigt die Diversität von Biografien	20	-entfällt-	Biografie, Diversitätssensibilität
	K7-3 In der Pflegedokumentation werden Begriffe der persönlichen Identifikation verwendet	10	Diversitätskonzept, Einarbeitungskonzept	Diversitätssensibilität, Selbstbestimmung
	K7-4 Die Ansprache an Gruppen ist gendersensibel	10	-entfällt-	Gendersensibilität
	K7-X Einrichtungsspezifischer Indikator	10		
<b>K8 Es gibt ein Diversitätskonzept für die Räumlichkeiten der Einrichtung</b>	K8-1 Fotos, Bilder und Symbole repräsentieren Diversität	20	-nicht festgelegt-	Diversitätssensibilität
	K8-2 Räumlichkeiten sind gendersensibel gestaltet	15	-nicht festgelegt-	Gendersensibilität
	K8-3 Die Räumlichkeiten sind barrierearm	15	-nicht festgelegt-	Barrieren
	K8-4 Es gibt ein Raumkonzept für die Möglichkeit der Ausübung religiöser und spiritueller Bedürfnisse	15	Raumkonzept	Religion und Spiritualität
	K8-5 Es gibt ein Mitspracherecht bei der Auswahl der Zimmergenoss*innen	15	Aufnahmebogen	Selbstbestimmung
	K8-6 Wünsche der Pflegeempfänger*innen werden bei der Zimmerauswahl berücksichtigt	15	Pflegekonzept	Selbstbestimmung
	K8-7 Eine persönliche Gestaltung der Zimmer/des Wohnumfeldes der stationären Pflegeempfänger*innen (oder deren Angehörige/Wahlfamilie) wird ermöglicht und gefördert	15	-entfällt-	Selbstbestimmung

\*Die Anforderungen können über die oben genannten Dokumenttypen hinausgehen

	<b>Unternehmenspolitik und Kommunikation</b>	<b>Punkte</b>	<b>Dokumententyp*</b>	<b>Schlagwort/Verweis</b>
<b>K9</b> <b>Die Einrichtung pflegt eine positive Fehlerkultur</b>	K8-X Einrichtungsspezifischer Indikator	15		
	K9-1 Die Einrichtung hat ein Konzept für einen konstruktiven Umgang mit Fehlern	20	Konzept	Fehlerkultur
	K9-2 Eine konstruktive Fehlerkultur ist im Verhaltenskodex festgehalten	15	Verhaltenskodex	Fehlerkultur
	K9-3 Ein Fehler-Berichterstattungssystem kommt zum Einsatz	15	Protokolle, Screenshot	Fehlerkultur
	K9-4 Ein konstruktiver Austausch über Fehler ist fester Bestandteil in Teammeetings	15	Protokolle	Fehlerkultur
	K9-X Einrichtungsspezifischer Indikator	15		
<b>K10</b> <b>Ergebnisqualität wird in Bezug auf diversitätssensible Pflege bestimmt</b>	K10-1 Ergebnisqualität in Bezug auf diversitätssensible Pflege wird erfasst	25	Konzept	Qualitätssicherung, Diversitätssensibilität
	K10-2 Es werden Zufriedenheits-Umfragen unter den MA der Einrichtung zur durchgeführt	25	Zufriedenheitsbefragung	Qualitätssicherung
	K10-3 Es werden Zufriedenheits-Umfragen unter den Pflegeempfänger*innen bzw. deren Angehörigen/Wahlfamilie der Einrichtung durchgeführt	25	Zufriedenheitsbefragung	Verweis auf K19-2 Qualitätssicherung
	K10-4 Vernetzungen mit Community Selbstorganisationen finden statt	25	Einladung zu Veranstaltungen, Teilnahmebescheinigungen/-liste, Protokolle	Community
	K10-X Einrichtungsspezifischer Indikator	25		
<b>K11</b> <b>Das Unternehmen verfolgt eine Gleichstellungspolitik</b>	K11-1 Ein transparenter Entwicklungsplan zeigt auf, dass alle MA hinsichtlich ihrer Aufstiegschancen gleichbehandelt werden	25	Entwicklungsplan, Selbstverpflichtung	Qualifikation
	K11-2 Die Lohn- und Gehaltsstruktur ist transparent	25	Gehaltsplan	Gehaltsstrukturen
	K11-3 Es gibt ein Förderkonzept für MA	25	Konzept	Qualifikation
	K11-4 MA-Gespräche finden statt und thematisieren diversitätssensible Gesundheitsförderung	25	Leitfaden MA-Gespräch	Diversitätssensibilität

\*Die Anforderungen können über die oben genannten Dokumententypen hinausgehen

Unternehmenspolitik und Kommunikation		Punkte	Dokumententyp*	Schlagwort/Verweis	
<b>K12</b> Für eine diversitätssensible Pflege stehen angemessene zeitliche und strukturelle Ressourcen zur Verfügung	K11-X	Einrichtungsspezifischer Indikator	25		
	K12-1	Ein Konzept zeigt auf, wie zeitliche und strukturelle Ressourcen für eine diversitätssensible Pflege bereitgestellt werden	50	Konzept	Diversitätssensibilität
	K12-X	Einrichtungsspezifischer Indikator	50		

Personalmanagement		Punkte	Dokumententyp*	Schlagwort/Verweis	
<b>K13</b> Diversität in der Belegschaft wird angestrebt, ausgebaut und gefördert	K13-1	Stellen- bzw. Ehrenamtsbeschreibungen nennen diversitätssensible Pflege als Aufgabenbereich	10	Stellenbeschreibung	Diversitätssensibilität
	K13-2	In den Stellen- und Ehrenamtsausschreibungen wird darauf hingewiesen, dass in der Einrichtung diversitätssensibel gepflegt wird	10	Stellenausschreibung, ggf. Ehrenamtsausschreibung	Diversitätssensibilität
	K13-3	Medien/Plattformen unterschiedlicher Communities werden für die Personalrekrutierung genutzt	10	Stellenanzeigen, Fotos	Community
	K13-4	Bewerbungsgespräche beinhalteten das Thema diversitätssensible Pflege	10	Interviewleitfaden Bewerbungsgespräch	Diversitätssensibilität
	K13-5	Die Einrichtung arbeitet bei Bedarf mit zertifizierten Agenturen zur Anwerbung ausländischer Pflegefachkräfte zusammen	10	Dokumentation der (geplanten) Zusammenarbeit	Qualifikation
	K13-6	Die Einrichtung leistet Hilfestellung bei der Anerkennung von Qualifizierungen, die außerhalb Deutschlands/der EU erworben wurden	10	Konzept, Prozessbeschreibung, Kontaktliste	Qualifikation
	K13-7	Diversität wird regelmäßig thematisiert	10	Protokolle	Diversitätssensibilität
	K13-8	MA bekommen Hilfestellungen bei arbeitsrechtlichen Fragen	10	Einarbeitungskonzept, Kontaktliste	Arbeitsrecht
	K13-9	MA können individuelle Kleidung tragen, sofern sie dem Hygienekonzept entspricht	10	Einarbeitungskonzept, Diversitätskonzept	Verweis K31-2 Kleidung
	K13-10	MA werden im Transitionsprozess unterstützt	10	Prozessbeschreibung	Transition

\*Die Anforderungen können über die oben genannten Dokumententypen hinausgehen

Personalmanagement		Punkte	Dokumententyp*	Schlagwort/Verweis
	K13-11 Vom Personalausweis abweichende Vornamen bzw. Pronomen werden respektiert und verwendet	10	Einarbeitungskonzept, Checkliste Einarbeitung Diversitätskonzept	Selbstbestimmung
	K13-X Einrichtungsspezifischer Indikator	10		
<b>K14</b> Das Einarbeitungskonzept für MA und Ehrenamtliche beinhaltet das Themenfeld diversitätssensible Gesundheitsförderung	K14-1 Diversitätssensible Pflege ist Teil des Einarbeitungskonzeptes	25	Einarbeitungskonzept	Diversitätssensibilität
	K14-2 Das Einarbeitungskonzept berücksichtigt individuelle Förderungsbedarfe/-wünsche neuer MA	25	Einarbeitungskonzept	Selbstbestimmung, Qualifikation
	K14-X Einrichtungsspezifischer Indikator	25		
<b>K15</b> MA absolvieren Fortbildungen zum Themenkomplex Diversität in der Pflege	K15-1 Mind. 50 % der MA haben eine Basisfortbildung zur LSBTI*-sensiblen Pflege absolviert	20	Teilnahmebescheinigungen/-liste	Fortbildung
	K15-2 Mind. 50 % der MA haben eine Basisfortbildung zur (post-)migrantischen Vielfalt absolviert	20	Teilnahmebescheinigungen/-liste	Fortbildung
	K15-3 Das Leitungspersonal hat an Fortbildungen oder Beratungen zur diversitätssensiblen Organisationsentwicklung teilgenommen	10	Teilnahmebescheinigungen/-liste	Fortbildung, Diversitätssensibilität, Beratung
	<i>Kein Einrichtungsspezifischer Indikator</i>	/	/	/
<b>K16</b> Möglichkeiten des Dialogs und der Reflexion über Diversitätsbedarfe werden angeboten und genutzt	K16-1 MA haben sich in Fortbildungen mit ihrer eigenen Biografie auseinandergesetzt	25	Teilnahmebescheinigungen/-liste	Fortbildung/ Biografie
	K16-2 Regelmäßige Fallbesprechungen finden statt	25	Dokumentation	Fallbesprechung
	K16-3 MA nehmen am Angebot der (digitalen) kollegialen Beratung zu Fragen der Diversitätssensibilität teil	25	Teilnahmebescheinigungen/-liste	Fortbildung, Diversitätssensibilität, Beratung
	K16-4 Supervisionen für MA werden angeboten	25	Einarbeitungskonzept	Arbeitsatmosphäre
	K16-X Einrichtungsspezifischer Indikator	25		
<b>K17</b> MA begegnen sich mit Fairness und Respekt	K17-1 Das Arbeitsklima ist von Fairness und Respekt geprägt	50	-entfällt-	Arbeitsatmosphäre
	K17-2 Es existieren Instrumente, um Fairness und Respekt zu messen	50	Fragebogen	Qualitätssicherung
	K17-3 Teambuilding-Maßnahmen finden regelmäßig statt	25	Einladung, Fotos, Rechnung	Arbeitsatmosphäre

\*Die Anforderungen können über die oben genannten Dokumententypen hinausgehen

Personalmanagement		Punkte	Dokumententyp*	Schlagwort/Verweis
K17-X	Einrichtungsspezifischer Indikator	25		

Transparenz und Sicherheit		Punkte	Dokumententyp*	Schlagwort/Verweis
<b>K18</b> Ein diskriminierungsarmer Umgang zwischen allen relevanten Personen ist gesichert und die Verfahren, die dies ermöglichen sind transparent	K18-1	10	Verhaltenskodex, Muster Arbeitsvertrag inkl. Anlage Verhaltenskodex	Verhaltenskodex
	K18-2	10	Aushang	Verhaltenskodex
	K18-3	10	Prozessbeschreibung	Verhaltenskodex
	K18-4	10	Hausordnung	Hausordnung
	K18-5	10	Checkliste Aufnahme	Hausordnung
	K18-6	10	Prozessbeschreibung	Qualitätssicherung
	K18-7	10	Erhebungsunterlagen	Qualitätssicherung
	K18-8	10	Erhebungsunterlagen	Qualitätssicherung
	K18-9	10	Stellenbeschreibung	Fortbildung, Diversitätssensibilität
	K18-10	10	Protokolle	Interessensvertretung
	K18-11	10	Organigramm	Interessensvertretung

\*Die Anforderungen können über die oben genannten Dokumenttypen hinausgehen

Transparenz und Sicherheit		Punkte	Dokumententyp*	Schlagwort/Verweis	
	K18-12	Es gibt eine mit dem Beschwerdemanagement beauftragte Person	10	Stellenbeschreibung, Organigramm	Qualitätssicherung
	K18-13	Beschwerden können intern und extern eingereicht werden	10	Konzept	Qualitätssicherung
	K18-14	Für die Bearbeitung von Beschwerden existiert eine Prozessbeschreibung	10	Prozessbeschreibung	Qualitätssicherung
	K18-15	MA wissen, wie sie sich im Falle von Diskriminierungen zu verhalten haben	10	Prozessbeschreibung	Diskriminierung
	K18-16	MA wissen im Falle einer eigenen oder beobachteten Diskriminierung, aufgrund absolvierter Trainings, wie sie sich zu verhalten haben	10	Teilnahmebescheinigungen/-liste	Diskriminierung, Fortbildung
	K18-X	Einrichtungsspezifischer Indikator	10		
<b>K19 Pflegeempfänger*innen fühlen sich respektiert und wergeschätzt</b>	K19-1	Es herrscht eine Atmosphäre des Respekts und der Wertschätzung	25	Befragung	Qualitätssicherung
	K19-2	Zufriedenheitsbefragungen der Pflegeempfänger*innen erfassen diversitätsrelevante Themen	25	Erhebungsunterlagen	Verweis K10-3 Qualitätssicherung, Diversitätssensibilität
	K19-3	Vertrauensbildende Maßnahmen ermöglichen einen erfolgreichen Erstkontakt	25	Leitfaden Aufnahme	Diversitätssensibilität
	K19-X	Einrichtungsspezifischer Indikator	25		

Pflege/Versorgung/Begleitung		Punkte	Dokumententyp*	Schlagwort/Verweis	
<b>K20 Personenzentrierung ist Grundhaltung im Pflegetag</b>	K20-1	Pflegeempfänger*innen werden in die Verrichtung der Pflege miteinbezogen	10	Konzept, Prozessbeschreibung, Pflegeleitbild	Selbstbestimmung
	K20-2	Pflegehilfsmittel sind auf individuelle Bedarfe ausgerichtet (Inkontinenzmittel etc.)	10	Prozessbeschreibung	Pflegehilfsmittel
	K20-3	Individuelle Essgewohnheiten werden berücksichtigt	10	Konzept	Verweis K31-1

\*Die Anforderungen können über die oben genannten Dokumenttypen hinausgehen



Pflege/Versorgung/Begleitung		Punkte	Dokumententyp*	Schlagwort/Verweis
				Selbstbestimmung
	K20-4 Pflegeempfänger*innen können sich so präsentieren, wie sie möchten	10	Pflegeleitbild, Leitfaden Aufnahme	Verweis K31-1 Selbstbestimmung, Kleidung
	K20-5 MA haben Fortbildungen zur Biografiearbeit in der Pflege besucht	10	Teilnahmebescheinigungen/-liste	Fortbildung, Biografie
	K20-6 Die Pflegeempfänger*innen werden unterstützt ihre eigene Geschichte zu thematisieren	10	Methodensammlung	Biografie
	K20-7 Die aus der Biografiearbeit gewonnenen Informationen werden im Pflegeprozess berücksichtigt	10	Pflegedokumentation	Biografie
	K20-8 Pflegeempfänger*innen werden bestärkt, am gesellschaftlichen Leben teilzunehmen	10	Pflegedokumentation	Verweis K32-2 Community
	K20-9 Der soziale Kontakt von Pflegeempfänger*innen wird gefördert	10	Konzept/Prozessbeschreibung	Verweis K32-2 Community
	K20-X Einrichtungsspezifischer Indikator	10		
<b>K21 Bei pflege- und sozialrechtlichen Beratungsbedarfen ist die Einrichtung unterstützend oder vermittelnd tätig</b>	K21-1 Die Einrichtung verfügt über Sozialarbeiter*innen bzw. hat Kontakt zu relevanten Beratungsstellen	25	Stellenbeschreibung, Kontaktliste	Beratung
	K21-2 Den Pflegeempfänger*innen ist die Möglichkeit der Nutzung von Beratungsleistungen zu sozialen Themen durch Sozialarbeiter*innen bzw. relevante Beratungsstellen bekannt	25	Leitfaden Aufnahme	Beratung
	K21-3 Hinweise zu aktuellen Informationsveranstaltungen oder -materialien zu Sozial- und/oder Pflegeleistungen werden angeboten	25	Informationsmaterialien	Infos
	K21-X Einrichtungsspezifischer Indikator	25		
<b>K22</b>	K22-1 Es gibt Methoden zur Identifizierung von Barrieren	25	Checkliste Aufnahme, Pflegedokumentation	Barrieren

\*Die Anforderungen können über die oben genannten Dokumententypen hinausgehen

<b>Pflege/Versorgung/Begleitung</b>		<b>Punkte</b>	<b>Dokumententyp*</b>	<b>Schlagwort/Verweis</b>	
<b>Für Menschen mit körperlichen bzw. kognitiven Be-Hinderungen werden Barrieren vermieden oder abgebaut</b>	K22-2	Ein Barriere-Check in Bezug auf räumliche bzw. bauliche Gegebenheiten wurde durchgeführt bzw. angeboten	25	Barriere-Check	Barrieren
	K22-3	Eine diversitätssensible persönliche Assistenz wird bei Bedarf angeboten bzw. organisiert	25	Prozessbeschreibung, Kontaktliste	Diversitätssensibilität
	K22-4	Pflegeempfänger*innen mit kognitiven Be-Hinderungen werden in die gemeinsame Planung der Tagesstruktur einbezogen	25	Konzept	Selbstbestimmung
	K22-X	Einrichtungsspezifischer Indikator	25		
<b>K23 Für Menschen mit psychischen Be-Hinderungen werden Barrieren vermieden oder abgebaut</b>	K23-1	MA verfügen über Kenntnisse zu psychischen Be-Hinderungen	50	Teilnahmebescheinigungen/-liste	Fortbildung
	K23-2	Für Menschen mit psychischen Be-Hinderungen gibt es geeignete Unterstützungsangebote bzw. Kontaktvermittlung zu diversitätssensiblen Beratungsstellen	50	Kontaktliste, Stellenbeschreibung	Diversitätssensibilität, Beratung
	K23-X	Einrichtungsspezifischer Indikator	50		
<b>K24 Altersbedingte Bedarfe werden erkannt und berücksichtigt</b>	K24-1	Jüngere Pflegeempfänger*innen werden angemessen unterstützt und integriert	50	Konzept	Jüngere Pflegeempfänger*innen
	K24-X	Einrichtungsspezifischer Indikator	50		
<b>K25 Diversitätsspezifisches Wissen zu Demenz ist vorhanden und wird berücksichtigt</b>	K25-1	Mögliche Auswirkungen von Demenz auf geschlechtliche Identität sind bekannt	25	Protokoll Teamsitzungen, Teilnahmebescheinigungen/- Liste Fortbildung	Fortbildung
	K25-2	Mögliche Auswirkungen von Demenz auf sexuelle Identität sind bekannt	25	Protokoll Teamsitzungen, Teilnahmebescheinigungen/- Liste Fortbildung	Fortbildung
	K25-3	Mögliche Auswirkungen von Demenz auf Menschen mit Migrationsgeschichte sind bekannt	25	Protokoll Teamsitzungen, Teilnahmebescheinigungen/- Liste Fortbildung	Fortbildung

\*Die Anforderungen können über die oben genannten Dokumententypen hinausgehen

	<b>Pflege/Versorgung/Begleitung</b>	<b>Punkte</b>	<b>Dokumententyp*</b>	<b>Schlagwort/Verweis</b>
	K25-X Einrichtungsspezifischer Indikator	25		
<b>K26</b> Eine Zusammenarbeit mit diversitätssensiblen Gesundheitsdienstleister*innen ist gewährleistet	K26-1 Eine Liste mit diversitätssensiblen Gesundheitsdienstleister*innen ist verfügbar	25	Kontaktliste	Diversitätssensibilität, Gesundheit
	K26-2 Kontakte zu Schwerpunktpraxen sind vorhanden	25	Kontaktliste	Gesundheit
	K26-3 Pflegeempfänger*innen werden auf Wunsch zu Gesundheitsdienstleister*innen begleitet	25	Pflegkonzept, Prozessbeschreibung	Gesundheit
	K26-X Einrichtungsspezifischer Indikator	25		
<b>K27</b> Pflegeempfänger*innen werden an der Planung der Pflege beteiligt	K27-1 Pflegeempfänger*innen werden in die Pflegeplanung miteinbezogen	25	Pflegekonzept, Pflegeleitbild	Selbstbestimmung
	K27-2 MA können von Pflegeempfänger*innen abgelehnt und bei Grund- und Behandlungspflege nach Geschlecht ausgewählt werden	25	Pflegedokumentation, Pflegekonzept	Selbstbestimmung
	K27-3 Wünsche bzgl. Behandlungsmethoden werden berücksichtigt	25	Pflegekonzept, Pflegeleitbild, Prozessbeschreibung	Selbstbestimmung, Gesundheit
	K27-X Einrichtungsspezifischer Indikator	25		
<b>K28</b> Angehörige/Wahlfamilien werden auf Wunsch in die Planung der Pflege miteinbezogen	K28-1 Angehörigen/Wahlfamilien werden bei Bedarf Zimmer/Schlafmöglichkeiten angeboten oder vermittelt	25	Pflegekonzept, Pflegeleitbild	Angehörige und Wahlfamilie
	K28-2 Wünsche und Bedürfnisse von Angehörigen/Wahlfamilie werden in die Pflegeplanung miteinbezogen	25	Angehörigenkonzept, Pflegekonzept	Angehörige und Wahlfamilie
	K28-3 Angehörige können von der Pflege ausgeschlossen werden	25	Angehörigenkonzept, Pflegeplanung	Angehörige und Wahlfamilie
	K28-4 Pflegeempfänger*innen können entscheiden, wer im Notfall informiert werden soll	25	Checkliste Aufnahme, Notfallplan	Angehörige und Wahlfamilie
	K28-X Einrichtungsspezifischer Indikator	25		
<b>K29</b>	K29-1 Es gibt ein Konzept zum Umgang mit den sexuellen Bedürfnissen der Pflegeempfänger*innen	25	Konzept	Sexualität

\*Die Anforderungen können über die oben genannten Dokumententypen hinausgehen

Pflege/Versorgung/Begleitung		Punkte	Dokumententyp*	Schlagwort/Verweis	
<b>Sexualität wird nicht tabuisiert</b>	K29-2	Die Privatsphäre der Pflegeempfänger*innen wird respektiert	25	Pflegekonzept, Sensibilisierungsmaterial, Teilnahmebescheinigungen/-listen Fortbildung	Fortbildung
	K29-3	Pflegeempfänger*innen wissen, wie sie ihre Sexualität leben können	25	Checkliste Aufnahme	Sexualität
	K29-4	Dienste von Sexualassistent*innen können auf Wunsch der Pflegeempfänger*innen organisiert werden	25	Kontaktliste	Sexualität
	K29-X	Einrichtungsspezifischer Indikator	25		
<b>K30 Eine Trauer- und Sterbebegleitung ist auf die individuellen Bedürfnisse von Pflegeempfänger*innen und deren Angehörigen/Wahlfamilien abgestimmt</b>	K30-1	Individuelle Bedürfnisse der Pflegeempfänger*innen werden in der Sterbephase und nach dem Tod berücksichtigt	25	Prozessbeschreibung, Checkliste	Angehörige und Wahlfamilie
	K30-2	Diversitätssensible Bestattungsunternehmen sind bekannt	25	Kontaktliste	Diversitätssensibilität
	K30-3	Diversitätssensible Trauerbegleitung wird angeboten	25	Stationär: Prozessbeschreibung Ambulant: Informationsmaterialien	Diversitätssensibilität, Infos
	K30-4	Fortbildungen zum Themenkomplex Palliativpflege werden besucht	25	Teilnahmebescheinigungen/-liste	Fortbildung
	K30-X	Einrichtungsspezifischer Indikator	25		

Lebenswelten/Aktivitäten		Punkte	Dokumententyp*	Schlagwort/Verweis	
<b>K31 Religiöse bzw. spirituelle Bedürfnisse, sowie agnostische bzw.</b>	K31-1	Eine diskriminierungsfreie Ausübung religiöser und spiritueller Bedürfnisse der Pflegeempfänger*innen wird unterstützt	25	Pflegekonzept, Aufnahmebogen	Verweis K20-3 Verweis K20-4 Religion und Spiritualität

\*Die Anforderungen können über die oben genannten Dokumenttypen hinausgehen

	Lebenswelten/Aktivitäten	Punkte	Dokumententyp*	Schlagwort/Verweis
<b>atheistische Bedürfnisse werden respektiert und unterstützt</b>	K31-2 Eine diskriminierungsfreie Ausübung religiöser und spiritueller Bedürfnisse der MA wird unterstützt	25	Konzept	Religion und Spiritualität Verweis K13-9
	K31-3 Auf religiöse Veranstaltungen und Rituale wird aufmerksam gemacht und eine Teilnahme wird ermöglicht	25	Aushang	Religion und Spiritualität
	K31-4 In der Einrichtung werden Feiertage diversitätssensibel berücksichtigt	25	Konzept	Religion und Spiritualität, Diversitätssensibilität
	K31-X Einrichtungsspezifischer Indikator	25		
<b>K32 Information, Austausch und Vernetzung zwischen den Pflegeempfänger*innen und ihren Communities wird unterstützt</b>	K32-1 Community-relevante Medien sind zugänglich	25	Stationär: Medien visueller und auditiver Art Ambulant: Konzept	Community
	K32-2 Kontakte zu Communities werden aufgebaut und gepflegt	25	Prozessbeschreibung	Verweis K20-8 Verweis K20-9 Community
	K32-3 Auf Community-relevante Veranstaltungen wird aufmerksam gemacht und eine Teilnahme wird ermöglicht	25	Aushang	Community
	K32-X Einrichtungsspezifischer Indikator	25		

**Hinweis:**

Bei jedem Kriterium gibt es die Möglichkeit mit einem eigenen passenden Einrichtungsspezifischen Indikator Punkte zu erreichen.

**Abkürzungen:**

LSBTI\*: Die Buchstaben stehen für: lesbisch, schwul, bisexuell, trans\*, inter\*

MA: Mitarbeiter\*innen

\*Die Anforderungen können über die oben genannten Dokumenttypen hinausgehen



Ein Angebot von



In Kooperation mit



Gefördert von



Copyright: Schwulenberatung Berlin gGmbH. Abdruck und Vervielfältigung, auch in Auszügen, nur mit voriger Genehmigung.

\*Die Anforderungen können über die oben genannten Dokumenttypen hinausgehen